TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG LÂM TP. HCM
KHOA CHĂN NUÔI THÚ Y

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **139**/TB-CNTY

TP. Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 01 năm 2025

THÔNG BÁO

(V/v Thời gian tổ chức báo cáo cho Học viên và Sinh viên năm 2025)

Kính gửi: - Giảng viên và giảng viên thỉnh giảng
- Học viên và Sinh viên Khoa Chăn nuôi Thú y

Căn cứ quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2021 của Trường Đại học Nông Lâm TP. HCM về việc Ban hành Quy chế học vụ áp dụng cho bậc Sau đại học đào tạo theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ Quyết định số 4100/QĐ-ĐHNL-ĐT ngày 30 tháng 09 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm TP. HCM về việc Ban hành Quy chế đào tạo áp dụng cho bậc Đại học đào tạo theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ Thông báo số 137/TB-K.CNTY ngày 31 thang 12 năm 2024 của Khoa Chăn nuôi Thú y – Trường Đại học Nông Lâm TP. HCM về việc hướng dẫn, thực hiện đề tài và đánh giá báo cáo khóa luận (KL) hoặc chấm Tiểu luận (TL) từ năm học 2024 - 2025;

Ban chủ nhiệm Khoa Chăn nuôi Thú y thông báo thời gian tổ chức báo cáo seminar 1/seminar 2 (đối với cao học); Khóa luận/Tiểu luận (đối với đại học) năm 2025 như sau:

I. ĐỐI VỚI ĐÀO TẠO ĐẠI HỌC

Mỗi năm Khoa sẽ tổ chức **03 đợt** báo cáo KL và chấm TL cho chương trình thường vào các tháng 5, 8 và 11 và **01 đợt** báo cáo cho chương trình tiên tiến vào tháng 3 như sau:

Đợt	Nội dung	Thời gian
1	Nộp LVTN lớp Tiên tiến	17 - 23/02/25
	Báo cáo LVTN lớp Tiên tiến	**06/03/25**
2	Hạn nộp tiểu luận	10/04/25
	Chấm tiểu luận	21 - 25/04/25
	Hạn nộp khóa luận	09/05/25
	Báo cáo khóa luận	**22/05/25**
	Xét tốt nghiệp ở khoa	**28 - 30/05/25**
3	Nộp tiểu luận	30/06 - 04/07/25
	Chấm tiểu luận	07 - 11/07/25
	Hạn nộp khóa luận	28/07 - 01/08/25
	Báo cáo khóa luận	**14/08/25**
	Xét tốt nghiệp ở Khoa	**20 - 22/08/25**

Đợt	Nội dung	Thời gian
4	Nộp tiểu luận	29/09 - 03/10/25
	Chấm tiểu luận	13 - 17/10/25
	Hạn nộp khóa luận	27 - 31/10/25
	Báo cáo khóa luận	**13/11/25**
	Xét tốt nghiệp ở Khoa	**26 - 28/11/25**

Lưu ý:

- Sinh viên chọn đề tài và mời giáo viên hướng dẫn (GVHD);

- Sinh viên phải đăng ký KL/TL với khoa bằng cách điền vào google bên dưới. Thời gian đăng ký đến **hết ngày 28/02/2025**.

- Đăng ký theo google form ở đường link dưới đây hoặc quét mã QR:

https://forms.gle/5FwHwsxrQjzuDGhS9

II. ĐỐI VỚI ĐÀO TẠO SAU ĐẠI HỌC

Khoa sẽ tổ chức báo cáo seminar 1 (SE1)/seminar 2 (SE2) ba **(03) đợt/năm** cho Đào tạo Sau Đại Học vào các tháng **3 (Đợt 1), 7 (Đợt 2), 11 (Đợt 3)** (lịch chi tiết bên dưới).

Đối với giảng viên: nhận hướng dẫn học viện với số lượng theo Điều 40 quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2021 của Trường Đại học Nông Lâm TP. HCM: chỉ hướng dẫn độc lập tối đa **05 (năm)** học viên tại một thời điểm (được tính sau khi có quyết định công nhận GVHD). Trường hợp đồng hướng dẫn, 01 (một) học viên được tính quy đổi tương đương hướng dẫn độc lập 0,5 học viên.

Đối với học viên

- Tiến hành chọn đề tài và mời giảng viên hướng dẫn (GVHD); Giáo viên hướng dẫn phải là giảng viên cơ hữu của Khoa, và có trình Tiến sĩ trở lên.

- Học viên phải đăng ký báo cáo SE1/SE2 bằng phiếu *(mẫu)* có xác nhận của GVHD và điền vào google form theo lịch dưới đây:

+ Đợt 1: đăng ký từ ngày 15/01/2025 đến 15/02/2025. Thời gian nộp quyển báo cáo: 21/02/2025. Link đăng ký:

https://docs.google.com/forms/d/1gEERc6c43enWlKmCY2MINOH-lVtqTPFPizPJHTn6I-k/edit

+ Đợt 2: đăng ký từ ngày 08/05/2025 đến 08/06/2025. Thời gian nộp quyển báo cáo: 13/06/2025. Link đăng ký:

https://docs.google.com/forms/d/11IEdlAW_yb1oHlIVcOYGIa8-Qi8bgE7Jss2ZIte-Gck/edit

+ Đợt 3: đăng ký từ ngày 15/09/2025 đến 15/10/2025. Thời gian nộp quyển báo cáo: 17/10/2025. Link đăng ký:

https://docs.google.com/forms/d/1s-DxqXSPwneIRunvZBO7D315mAzl90yb7AQrv5QpwbI/edit

Link tải phiếu đăng ký báo cáo:

+ Đề cương (SE1):

https://docs.google.com/document/d/1sVj92gAeufV5HkjRPgEk6x5k-LEn2SqY/edit

+ Kết quả (SE2):

https://docs.google.com/document/d/14hpXTDYCt9SPONnNgZYyv_tcTqBtCpC8/edit

- Học viên nộp quyển báo cáo **phải có chữ ký đầy đủ của GVHD và** nộp trực tiếp quyển báo cáo tại Văn phòng khoa đúng thời hạn.

- Học viên muốn thay đổi GVHD so với lúc đăng ký phải làm giấy đề nghị theo qui định của Phòng Đào tạo Sau Đại học. Trong đơn phải có xác nhận của GVHD cũ và mới.

- Học viên nộp quyển báo cáo SE1/ SE2 sau thời điểm qui định sẽ chuyển sang đợt kề sau.

Trân trọng thông báo.

TRƯỞNG KHOA

Nơi nhận:
- Như trên,
- Lưu VT.

PGS. TS. Lê Quang Thông