TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG LÂM
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
PHÒNG HỖ TRỢ NGƯỜI HỌC

Số: ……/TB-HTNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày ... tháng 09 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc đề cử sinh viên nhận Học bổng VAS – Vươn cao tinh thần Việt (Năm học 2026 – 2027)

Phòng Hỗ trợ người học trân trọng thông báo đến Ban Chủ nhiệm các Khoa về việc đăng ký và đề cử sinh viên tham gia Chương trình Học bổng VAS – Vươn cao tinh thần Việt (Năm học 2026 – 2027) từ Tập đoàn VAS, cụ thể như sau:

1. Số lượng phân bổ và Mức tài tài trợ

- Số lượng suất học bổng phân bổ: 11 suất. (đề cử 02 hồ sơ/mỗi khoa xếp theo thứ tự ưu tiên)
- Mức tài tài trợ: Hỗ trợ học phí (Mức tài trợ được áp dụng theo từng nhóm học phí, phù hợp với học phí thực tế của sinh viên được xét duyệt).

2. Đối tượng và Điều kiện xét tuyển

- Sinh viên đang theo học hệ chính quy tại Trường.
- Gia đình có hoàn cảnh khó khăn, có nguy cơ gián đoạn việc học nếu không được hỗ trợ.
- Kết quả học tập và rèn luyện:
    - Đối với sinh viên từ năm 2 trở lên: Điểm trung bình học tập và điểm rèn luyện năm học gần nhất đạt loại Khá trở lên.
    - Đối với sinh viên năm nhất: Đã trúng tuyển và nhập học chính thức; có học bạ THPT/kết quả thi THPTQG/ĐGNL và hạnh kiểm năm lớp 12 đạt loại Khá trở lên.
- Chưa nhận bất kỳ loại học bổng nào khác trong năm 2026.

3. Hồ sơ đăng ký bao gồm

- Thư ngỏ / Thư đề đạt nguyện vọng (theo mẫu của Quỹ học bổng).
- Giấy xác nhận hoàn cảnh khó khăn có xác nhận của địa phương hoặc bản sao công chứng Sổ hộ nghèo/cận nghèo.
- Các giấy tờ chứng minh hoàn cảnh đặc biệt (nếu có): Giấy chứng tử cha/mẹ, xác nhận mồ côi, giấy tờ liên quan đến bệnh tật,...
- Bảng điểm học tập và điểm rèn luyện năm học gần nhất (đối với SV năm 2 trở lên) HOẶC Học bạ/Điểm thi THPTQG & Hạnh kiểm lớp 12 (đối với SV năm nhất).

- Bản sao các giấy khen, bằng khen, chứng nhận hoạt động xã hội (nếu có).

4. Thời hạn và Phương thức nộp hồ sơ

- Thời hạn nộp hồ sơ về Phòng Hỗ trợ người học: Trước ngày 28/09/2026 (để Phòng rà soát, tổng hợp gửi Quỹ Học bổng VAS trước thời hạn 01/10/2026).
- Phương thức nộp: Ban Chủ nhiệm Khoa lập danh sách đề cử sinh viên (theo thứ tự ưu tiên) kèm theo hồ sơ bản cứng gửi về Phòng Hỗ trợ người học, đồng thời gửi file tổng hợp qua email chính thức của Phòng.

Kính đề nghị Ban Chủ nhiệm các Khoa thông báo rộng rãi đến toàn thể sinh viên và hỗ trợ xét chọn đúng đối tượng quy định./.

Nơi nhận:
- BCN các Khoa (để t/h);
- BGH (để b/c);
- Lưu: VT, HTNH.

TRƯỞNG PHÒNG HỖ TRỢ NGƯỜI HỌC



ThS. Đặng Kiên Cường